

Herausgabeerklärung¹

Bitte nach Abschluss der Arbeit ausfüllen, unterzeichnen und an Customer Service Weiterbildung (SML, St. Georgen-Platz 2, 8401 Winterthur) zurücksenden.

Erklärung zur Masterarbeit / Diplomarbeit / Zertifikatsarbeit /

Von:

Mit dem Titel:

Die Unterzeichnenden erklären sich mit einer (allfälligen) Publikation der Arbeit, z.B auf der Homepage der ZHAW oder eines ihrer Institute, Zentren oder mit einer anderweitigen Herausgabe²

- einverstanden
- nur nach Rücksprache mit dem Studierenden einverstanden
- nicht einverstanden
- nicht einverstanden, da Vertraulichkeitserklärung vorliegend

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des / der Studierenden

- einverstanden
- nur nach Rücksprache mit dem Betreuenden einverstanden
- nicht einverstanden
- nicht einverstanden, da Vertraulichkeitserklärung vorliegend

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Betreuers / der Betreuerin

Im Fall einer Herausgabe umschreiben folgende 3 Schlagwörter die Arbeit treffend:

- 1.)
- 2.)
- 3.)

¹ Für Weiterbildungsstudien- und -lehrgänge der ZHAW School of Management and Law.

² Unter „Herausgabe“ wird sowohl die Einsichtnahme im Haus wie auch die Ausleihe verstanden.